**טופס השאלת ציוד – בקשת מעסיק במסגרת מאגר השאלה**

**פרטים מלאים**

|  |  |
| --- | --- |
| שם הארגון |  |
| מספר רישום (ח.פ.; ע.ר.; ע.מ.)  |  |
| כתובת למשלוח דואר |  |
| שם נציג |  |
| כתובת דוא"ל |  |
| מס' טלפון נייד |  |
| מס' טלפון נוסף |  |
| כתובת מקום העבודה שבו יוחזק הציוד |  |
| גרסת מערכת ההפעלה של עמדת העבודה |  |

**פירוט הציוד המושאל**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **מס"ד** | **שם פריט** | **מק"ט** | **עלות מוערכת (בש"ח) של הפריט נכון למועד ההשאלה** | **תקופת השאלה** |
| **החל מיום** | **ועד ליום** |
|  |  |  |  |  |  |

**תנאי ההשאלה**

* תקופת ההשאלה לא תעלה על 6 חודשים. ניתן לבקש הארכה של חודשיים (2 חודשים) לתקופת ההשאלה, הבקשה תאושר מראש ובכתב ע"י עמותת יעדים לצפון.
* במועד החתימה וקבלת הציוד, המעסיק מתחייב לתשלום סכום של 10% ממחיר הציוד או 250 ₪ כפיקדון - הסכום הגבוה ביניהם. הפיקדון ישמר בידי יעדים לצפון ויוחזר במלואו למעסיק במועד החזרת הציוד.
* מוסדות ציבור פטורים מהפקדת פיקדון.
* בתום תקופת ההשאלה, יעמדו בפני המעסיק האפשרויות הבאות:
1. רכישת הציוד המושאל - בתנאים הבאים (בניכוי הפיקדון):
* כאשר הציוד המושאל היה חדש במועד ההשאלה - תינתן הנחה של 30% למעסיק ממחיר הקניה של הציוד כולל מע"מ. ציוד חדש = ציוד שלא היה בשימוש לפני ההשאלה ונרכש ב 12 החודשים טרום ההשאלה.
* ציוד שהושאל בעבר - תינתן הנחה באחוזים המפורטים מטה:
* ציוד בן 0 – 12 חודשים = הנחה בסך 44% מעלותו המלאה של הציוד.
* ציוד בן 13 – 24 חודשים = הנחה בסך 58% מעלותו המלאה של הציוד.
* ציוד בן 25 חודשים ומעלה = הנחה בסך 68% מעלותו המלאה של הציוד.
1. החזרת הציוד וקבלת סכום הפיקדון חזרה.

**ציוד אשר לא יוחזר בזמן ו/או אשר יוחזר פגום / עם בלאי לא סביר / אשר לא תשולם עבורו מלוא התמורה כמפורט לעיל – יעדים לצפון תשקול את המשך צעדיה המשפטיים, בהתאם לדיני מדינת ישראל.**

**פרטי שיק הפיקדון**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| שם בעל החשבון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | מספר חשבון \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | שם הבנק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| מספר הבנק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | מספר סניף \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | סכום השיק \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**הצהרה והתחייבות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, הנושא/ת תעודת זהות מספר \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. פניתי למגדלאור - עמותת יעדים לצפון מיסודה של קרן רש"י בשם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (הארגון) לצורך השאלת הציוד כמפורט בטופס לעיל (להלן: **"הציוד"**) ואני מצהיר כי אני מורשה חתימה בארגון.
2. מטרת השאלת הציוד הינה עבור העובד שפרטיו \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (שם) ת.ז. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ עם מוגבלות מסוג ראיה / שמיעה / מוטורית / אחרת: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. אני מתחייב בשם הארגון לעמוד בכל תנאי ההשאלה המפורטים לעיל.
4. אני מתחייב בשם הארגון לבטח את הציוד בביטוח מתאים, ולשפות את יעדים לצפון במידה וייווצר לציוד נזק כלשהו, ו/או אם ייגנב או ייצא מכלל שימוש מסיבה כלשהי.
5. ידוע לי כי במידה והציוד לא יוחזר בתום תקופת ההשאלה ו/או יוחזר במצב לא תקין, הרי שהארגון יחויב בעלות הכוללת של הציוד, נכון למועד תום תקופת ההשאלה.
6. במידה והפקדון שהושאר אינו מכסה את העלות הכוללת של הציוד, כמפורט בסעיף 5 לעיל, אני מתחייב/ת בשם הארגון להשלים את העלות של הציוד וזאת לא יאוחר מ-7 ימים לאחר תום תקופת ההשאלה.

ולראיה באתי על החתום, לאחר שקראתי בעיון את הכתוב בהצהרה זו והתחייבתי לנהוג על פיה:

 תאריך שם חתימה

עד לחתימה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_